



CONSIGLIO NAZIONALE DEI GEOLOGI

VIA VITTORIA COLONNA, 40 - 00193 ROMA
TEL. (06) 68807736 - 68807737 - FAX (06) 68807742
E-mail: cng@geologi.it

A tutti gli
Ordini Regionali dei Geologi

LORO SEDI

Roma, 25 ottobre 1999
Rif. P/CR.c/3547

CIRCOLARE N° 122

- OGGETTO:** a) Decreto Ministero delle Finanze del 16 luglio 1999 concernente: "Misure e modalità di versamento del contributo a copertura dell'onere derivante dall'istituzione e dal funzionamento dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni"
- b) Decreto Ministero delle Finanze del 17 settembre 1999: concernente: "Comunicazione all'anagrafe tributaria, da parte degli ordini professionali e degli altri enti ed uffici preposti alla tenuta di albi, registri ed elenchi istituiti per l'esercizio di attività professionali e di lavoro autonomo – su supporti magnetici o tramite collegamenti telematici diretti – dei dati e delle notizie concernenti le iscrizioni, variazioni e cancellazioni"

Si trasmette, per competenza e per gli adempimenti conseguenti, copia dei decreti in oggetto pubblicati, rispettivamente, sulla G.U. n° 167 del 19 luglio 1999 e n° 235 del 6 ottobre 1999.



IL PRESIDENTE

(Dr. Geol. Pietro De Paola)

Paese	Valuta	Cod. UIC	Cod. ISO	Quantità di valuta estera per 1 euro	Quantità di lire per una unità di valuta estera
SLOVACCA, Repubblica	Corona Slovacca	224	SKK	45,7926	42,297
SLOVENIA	Tallero Slovenia *	215	SIT	193,7697	9,993
SOMALIA	Scellino Somalo	065	SOS	2784,56	0,695
SRI LANKA	Rupia Sri Lanka	058	LKR	74,7403	25,908
ST. LUCIA	Dollaro Caraibi Est	137	XCD	2,86959	674,808
ST. VINCENT E GRENADINES	Dollaro Caraibi Est	137	XCD	2,86959	674,808
ST. KITTS E NEVIS	Dollaro Caraibi Est	137	XCD	2,86959	674,808
STATI UNITI	Dollaro USA *	001	USD	1,06281	1821,982
SUD AFRICA	Rand *	082	ZAR	6,57219	294,643
SUDAN	Dinaro Sudanese	079	SDG	266,493	7,266
SURINAME	Fiorino Suriname	150	SRG	743,967	2,603
SVEZIA	Corona Svedese *	009	SEK	8,97223	215,809
SVIZZERA	Franco Svizzero *	003	CHF	1,60250	1208,290
SWAZILAND	Lilangeni	173	SZL	6,57219	294,643
TAGIKISTAN	Rublo Tagikistan	239	TJR	1203,39	1,609
TAIWAN	Dollaro Taiwan	143	TWD	34,7708	55,691
TANZANIA	Scellino Tanzania	125	TZS	743,949	2,603
THAILANDIA	Baht	073	THB	39,2150	49,254
TOGO	Franco CFA	209	XOF	655,957	2,952
TONGA, Isola	Pa Anga	167	TOP	1,71420	1129,631
TRINIDAD e TOBAGO	Dollaro Trinidad e Tobago	166	TTD	6,58253	294,176
TUNISIA	Dinaro Tunisino	080	TND	1,25536	1542,431
TURCHIA	Lira Turca	010	TRL	421427	0,005
TURKMENISTAN	Manat Turkmenistan	228	TMM	5526,61	0,350
UCRAINA	Hryvnia	241	UAH	4,25677	454,943
UGANDA	Scellino Ugandese	126	UGX	1604,29	1,210
UNGHERIA	Forint Ungherese *	153	HUF	250,210	7,738
Unione Monetaria Europea	Euro	242	EUR	1	1936,270
URUGUAY	Peso Uruguiano	053	UYU	11,8539	165,353
UZBEKISTAN	Sum Uzbekistan	232	UZS	124,006	15,615
VANUATU	Vatu	208	VUV	135,999	14,238
VENEZUELA	Bolivar	035	VEB	632,632	3,061
VIETNAM	Dong	145	VND	14778,4	0,131
YEMEN, Repubblica	Rial	122	YER	158,247	12,237
ZAMBIA	Kwacha Zambia	127	ZMK	2522,19	0,768
ZIMBABWE	Dollaro Zimbabwe	031	ZWD	40,5214	47,788

Art. 2.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 8 luglio 1999

Il direttore centrale: DE LEO

99A6037

DECRETO 16 luglio 1999

Misure e modalità di versamento del contributo a copertura dell'onere derivante dall'istituzione e dal funzionamento dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni.

IL MINISTRO DELLE FINANZE

DI CONCERTO CON

IL MINISTRO DEL TESORO, DEL BILANCIO
E DELLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA

Vista la legge 14 novembre 1995, n. 481, concernente l'istituzione delle Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità;

Vista la legge 31 luglio 1997, n. 249, che ha istituito l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni;

Visto in particolare l'art. 6, comma 1, lettera b) della legge n. 249 del 1997, il quale stabilisce che alla copertura finanziaria dell'onere, valutato in venti miliardi annui, si provvede con le modalità di cui all'art. 2, comma 38, lettera b), e commi successivi, della legge n. 481 del 1995;

Visto l'art. 2, comma 38, lettera b) della predetta legge n. 481/1995, che prevede l'emanazione di un decreto del Ministro delle finanze, di concerto con il Ministro del tesoro, per stabilire le misure e modalità di versamento del contributo che i soggetti interessati devono versare per sostenere l'onere derivante dall'istituzione e dal funzionamento delle Autorità;

Considerato che il citato comma 38, lettera b), della legge n. 481/1995 dispone, tra l'altro, che il contributo va versato entro il 31 luglio di ogni anno;

Autorità per le garanzie nelle comunicazioni
Dipartimento Risorse Umane e Finanziarie
Centro Direzionale, Isola B5 – Palazzo Torre Francesco
80143 NAPOLI

Sede legale: Prov. (_) via/piazza n. cap

Cod. fiscale P. IVA :

Telefono: Fax: E-mail :

Estremi iscrizione registro (*eventuale*) : ☐ *R.N.S.* ☐ *R.N.I.R.*

Categoria dell'operatore con riferimento all'attività prevalente (*in relazione ai ricavi*) :

Totale ricavi imponibili : L. Totale ricavi a bilancio: L.

Contributo: L.

Estremi versamento : data / / mediante:

Data / /

Il legale rappresentante
(Timbro e firma)

DECRETI, DELIBERE E ORDINANZE MINISTERIALI

PRESIDENZA
DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE

ORDINANZA 29 settembre 1999.

Revoca della somma di L. 7.193.904.365 di cui all'ordinanza del Ministro per il coordinamento della protezione civile n. 1765/FPC dell'11 luglio 1989 concernente «Misure dirette a fronteggiare l'emergenza idrica della regione siciliana. Integrazione ordinanza n. 1674/FPC - potenziamento delle risorse idropotabili per il territorio di Catania». (Ordinanza n. 3001).

IL SOTTOSEGRETARIO DI STATO
DELL'INTERNO
DELEGATO AL COORDINAMENTO
DELLA PROTEZIONE CIVILE

Vista la legge 24 febbraio 1992, n. 225, recante l'istituzione del Servizio nazionale della protezione civile;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 10 novembre 1998 recante la delega delle funzioni del coordinamento della protezione civile di cui alla legge 24 febbraio 1992, n. 225, al Ministro dell'interno;

Visto il decreto del Ministro dell'interno in data 10 novembre 1998, con il quale al prof. Franco Barberi viene attribuito l'esercizio delle funzioni di cui alla predetta legge 24 febbraio 1992, n. 225, nonché quelle di cui all'art. 8 del decreto-legge 12 novembre 1996, n. 576, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 dicembre 1996, n. 677, limitatamente alle assegnazioni disposte con ordinanze del Ministro per il coordinamento della protezione civile in data antecedente all'entrata in vigore della legge 24 febbraio 1992, n. 225;

Visto l'art. 8 del decreto-legge 12 novembre 1996, n. 576, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 dicembre 1996, n. 677, che prevede la revoca delle somme assegnate ad enti e dagli stessi non utilizzate in tutto o in parte entro diciotto mesi a decorrere dalla data del provvedimento di assegnazione dei finanziamenti;

Visto l'art. 23-sexies, comma 2, del decreto-legge 30 gennaio 1998, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 marzo 1998, n. 61, che prevede la rendicontazione delle somme effettivamente spese da parte degli enti, al fine di verificare lo stato di attuazione degli interventi finanziati con decreti o ordinanze del Ministro per il coordinamento della protezione civile;

Vista l'ordinanza del Ministro per il coordinamento della protezione civile n. 1765/FPC dell'11 luglio 1989, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 170 del 22 luglio 1989, con la quale è stata impegnata a favore della regione siciliana la somma di lire 11.000 milioni al fine di fronteggiare l'emergenza idrica nella regione medesima mediante la costruzione di reti idriche riguardanti il potenziamento delle risorse idropotabili per il territorio di Catania;

Considerato che, alla data odierna, gli interventi risultano ultimati e collaudati con una spesa di lire 3.806.095.635 ed una conseguente somma residua di lire 7.193.904.365;

Considerato che tale somma risulta tuttora disponibile sul capitolo 7582 del centro di responsabilità amministrativa n. 6 «protezione civile» di cui alla tabella n. 2 dello stato di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Considerato che ai sensi delle sopracitate disposizioni legislative si può procedere alla revoca della residua disponibilità;

Sentita la regione siciliana;

Dispone:

Articolo unico

1. Per le motivazioni indicate in premessa, è revocata la somma di L. 7.193.904.365 impegnata a favore della regione siciliana con l'ordinanza del Ministro per il coordinamento della protezione civile n. 1765/FPC dell'11 luglio 1989.

2. La somma di cui al comma precedente sarà utilizzata ai sensi dell'art. 8 del decreto-legge 12 novembre 1996, n. 576, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 dicembre 1996, n. 677, per interventi di protezione civile nell'ambito della regione siciliana.

La presente ordinanza sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 29 settembre 1999

Il Sottosegretario di Stato: BARBERI

99A8286

MINISTERO DELLE FINANZE

DECRETO 17 settembre 1999.

Comunicazione all'anagrafe tributaria, da parte degli ordini professionali e degli altri enti ed uffici preposti alla tenuta di albi, registri ed elenchi istituiti per l'esercizio di attività professionali e di lavoro autonomo — su supporti magnetici o tramite collegamenti telematici diretti — dei dati e delle notizie concernenti le iscrizioni, variazioni e cancellazioni.

IL DIRETTORE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLE ENTRATE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 605 e successive modificazioni, concernente disposizioni relative all'anagrafe tributaria ed al codice fiscale dei contribuenti;

Visto in particolare l'art. 6, primo comma, lettera f), del citato decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 605 e successive modificazioni, che indica, tra gli atti nei quali deve essere indicato il numero di codice fiscale, le domande di iscrizione, variazione e cancellazione negli albi, registri ed elenchi

istituiti per l'esercizio di attività professionali e di lavoro autonomo, relativamente ai soggetti che esercitano l'attività;

Visto in particolare l'art. 7, terzo comma, del citato decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 605 e successive modificazioni, che stabilisce che gli ordini professionali e gli altri enti ed uffici preposti alla tenuta di albi, registri ed elenchi, devono comunicare all'anagrafe tributaria le iscrizioni, variazioni e cancellazioni;

Visto il decreto del Ministro delle finanze 27 gennaio 1978, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 48 del 17 febbraio 1978, che determina gli ordini professionali e gli altri enti ed uffici preposti alla tenuta di albi, registri ed elenchi istituiti per l'esercizio di attività professionali e di lavoro autonomo, che devono comunicare all'anagrafe tributaria i dati e le notizie concernenti le iscrizioni, variazioni e cancellazioni effettuate in base a domande, nonché le modalità delle comunicazioni;

Considerato che l'art. 2 del decreto del Ministro delle finanze 27 gennaio 1978 stabilisce che le citate comunicazioni devono essere redatte in conformità del modello cartaceo allegato al decreto medesimo e che possono anche essere eseguite mediante registrazione dei dati su supporti magnetici, nonché trasmesse unitamente alla nota di accompagnamento;

Visto il decreto del Ministro delle finanze 23 dicembre 1992 riguardante l'organizzazione interna del Dipartimento delle entrate, ed in particolare l'art. 15, che istituisce, quale servizio IV nell'ambito della Direzione centrale per gli affari amministrativi, lo schedario generale dei titoli azionari, delineandone le competenze, tra le quali è inclusa la gestione delle comunicazioni all'anagrafe tributaria effettuate ai sensi degli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 605 e successive modificazioni;

Visto l'art. 1 del decreto del direttore generale del Dipartimento delle entrate del Ministero delle finanze 11 agosto 1998 che sopprime, a decorrere dal 14 settembre 1998, lo schedario generale dei titoli azionari e devolve le residue competenze al centro di servizio delle imposte dirette e indirette di Roma;

Visto l'art. 16 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, nel testo sostituito dall'art. 11 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80, concernente nuove disposizioni in materia, tra l'altro, di organizzazione e di rapporti di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'art. 13 della legge 8 maggio 1998, n. 146, in base al quale devono essere adottati dal Ministro delle finanze esclusivamente i provvedimenti che sono espressione del potere di indirizzo politico-amministrativo, di cui agli articoli 3, comma 1, e 14 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29;

Ritenuto necessario che, al fine di semplificare le attività di acquisizione e di controllo dell'Amministrazione finanziaria, i dati richiesti siano trasmessi unicamente mediante supporti magnetici o tramite collegamenti telematici diretti con il sistema informativo del Ministero delle finanze;

Considerata la necessità di aggiornare il contenuto e le modalità di fornitura delle comunicazioni concernenti gli adempimenti previsti dal decreto del Ministro

delle finanze 27 gennaio 1978, al fine di agevolare l'inserimento dei dati nel sistema informativo del Ministero delle finanze;

Decreta:

Art. 1.

1. Gli ordini professionali, enti ed uffici preposti alla tenuta di albi, registri ed elenchi istituiti per l'esercizio di attività professionali e di lavoro autonomo devono comunicare all'anagrafe tributaria i dati e le notizie concernenti le iscrizioni, variazioni e cancellazioni effettuate in base a domande, limitatamente ai soggetti che esercitano le seguenti attività:

agenti di cambio, architetti, attuari, autotrasportatori, avvocati, biologi, chimici, consulenti del lavoro, dottori agronomi e dottori forestali, dottori commercialisti, esportatori, farmacisti, geologi, geometri, giornalisti, ingegneri, medici chirurghi e odontoiatri, notai, tecnici sanitari di radiologia medica, ostetriche, periti agrari, periti industriali, ragionieri commercialisti, revisori contabili, veterinari, assistenti sociali, infermieri professionali, psicologi, spedizionieri doganali.

Art. 2.

1. Le comunicazioni devono essere trasmesse, utilizzando l'annessa nota di accompagnamento (allegato A) di cui è consentita la fotocoproduzione dalla *Gazzetta Ufficiale*, mediante registrazione dei dati su supporti magnetici aventi le caratteristiche tecniche e con le modalità indicate nell'allegato B al presente decreto.

2. Le comunicazioni possono essere eseguite, in alternativa all'invio dei supporti magnetici, tramite collegamenti telematici diretti con il sistema informativo del Ministero delle finanze, secondo le specifiche tecniche stabilite nell'allegato B al presente decreto.

3. Le comunicazioni di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo devono essere effettuate entro il 30 giugno di ciascun anno con riferimento alle iscrizioni, variazioni e cancellazioni intervenute nell'anno precedente.

Art. 3.

1. Le comunicazioni effettuate mediante supporti magnetici devono essere indirizzate al centro di servizio delle imposte dirette e indirette di Roma, via Fortunato Depero - 00155 Roma.

Art. 4.

1. Il decreto del Ministro delle finanze 27 gennaio 1978, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 48 del 17 febbraio 1978, concernente la determinazione degli ordini professionali e degli altri enti ed uffici preposti alla tenuta di albi, registri ed elenchi che devono comunicare all'anagrafe tributaria le iscrizioni, variazioni e cancellazioni, nonché le modalità delle comunicazioni, è abrogato.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 17 settembre 1999

Il direttore generale: ROMANO

ALLEGATO A

AL MINISTERO DELLE FINANZE
CENTRO DI SERVIZIO DELLE
IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE DI ROMA
VIA FORTUNATO DEPERO
00155 ROMA

**NOTA DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA
COMUNICAZIONE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA**

Il sottoscritto, per conto del sottoindicato soggetto:

DATI IDENTIFICATIVI	DENOMINAZIONE (a)		
	Segue: DENOMINAZIONE	NUMERO DI CODICE FISCALE	NATURA ENTE O UFFICIO (b)
SEDE (c)	C.A.P.	COMUNE (senza abbreviazione)	PROV. (sigla)
	VIA O PIAZZA		N. CIVICO

comunica, ai sensi dell'art. 7, terzo comma, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 605 e successive modificazioni, i dati e le notizie riguardanti le iscrizioni, variazioni e cancellazioni di cui all'art. 6, primo comma, lettera f) dello stesso D.P.R., relativi all'anno:

La presente comunicazione è costituita da N° ☐ Nastri a cartuccia

N° ☐ Dischetti (d)

DATA DI INVIO

FIRMA (e)

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

DATA DI RICEZIONE

N. PROTOCOLLO

AVVERTENZE

La nota deve essere compilata in tutte le sue parti e deve essere spedita o consegnata, insieme ai supporti magnetici costituenti la comunicazione, al Centro di servizio delle imposte dirette e indirette di Roma - Via Fortunato Depero - 00155 ROMA.

Istruzioni per la compilazione

La nota deve essere compilata a macchina o a stampatello.

Tutte le notizie vanno riportate sulla nota senza alcuna abbreviazione.

In corrispondenza di ogni lettera riportata sulla nota si chiarisce:

- (a) indicare l'esatta denominazione dell'ente o ufficio che effettua la comunicazione;
- (b) indicare la natura dell'ente o ufficio in base alla seguente tabella:

ORDINI, CONSIGLI E COLLEGI	NATURA ENTE	ORDINI, CONSIGLI E COLLEGI	NATURA ENTE
Agenti di cambio	1	Periti agrari	21
Architetti	2	Periti industriali	22
Attuari	3	Ragionieri commercialisti	23
Autotrasportatori	4	Revisori contabili	24
Avvocati	5	Veterinari	26
Biologi	6	Assistenti sociali	27
Chimici	7	Infermieri professionali	28
Consulenti del lavoro	8	Psicologi	29
Dottori agronomi e Dottori forestali	9	Spedizionieri doganali	30
Dottori commercialisti	10	ALTRI ENTI E UFFICI	Natura ente o ufficio
Esportatori	11		
Farmacisti	12		
Geologi	13		
Geometri	14	Comuni	51
Giornalisti	15	Province	53
Ingegneri	16	Regioni	54
Medici chirurghi e odontoiatri	17	Ministeri	56
Notai	18	Questure	57
Tecnici sanitari di radiologia medica	19	Prefetture	58
Ostetriche	20	Capitanerie di porto	59
		Altri enti o uffici non classificati	60

(c) la dizione del comune va indicata per esteso; la sigla provinciale è quella automobilistica (ad esempio Roma = RM);

(d) indicare il numero di supporti magnetici inviati e barrare la casella relativa ai supporti su cui sono state trasmesse le comunicazioni;

(e) la nota di accompagnamento deve essere firmata dalla persona tenuta ad eseguire la comunicazione, secondo l'ordinamento dell'ufficio o ente.

ALLEGATO B

MODALITA' DI COMUNICAZIONE RELATIVE AGLI ADEMPIMENTI
PREVISTI DAGLI ART. 6 E 7 DEL D.P.R. 29 SETTEMBRE 1973 n. 605
DA PARTE DEGLI ORDINI PROFESSIONALI E ALTRI UFFICI PREPOSTI
ALLA TENUTA DI ALBI

I dati possono essere comunicati mediante supporti magnetici oppure mediante collegamenti telematici diretti con il Ministero delle Finanze, attraverso modalità file transfer.

**1 CARATTERISTICHE DELLA COMUNICAZIONE MEDIANTE
SUPPORTI MAGNETICI**

I tipi di supporto utilizzabili sono i nastri magnetici a cartuccia e i dischetti magnetici.

Nel caso in cui un unico supporto non sia sufficiente a contenere tutte le comunicazioni, la fornitura puo' essere costituita da piu' supporti contenenti ognuno un unico data set.

La fornitura deve essere trasmessa con nota di accompagnamento conforme all'allegato A.

1.1 CARATTERISTICHE DEI NASTRI MAGNETICI A CARTUCCIA

I nastri magnetici a cartuccia devono rispondere alle seguenti caratteristiche tecniche:

- dimensioni e tipologia tali da essere elaborabili mediante unita' tipo IBM 3480;
- numero di tracce = 18;
- numero di caratteri per pollice = 37.871;
- senza IDRC (la registrazione non deve prevedere la compressione hardware);
- tipo di codifica = EBCDIC oppure ASCII con bit di parita'.
- i nastri magnetici a cartuccia devono essere di tipo "NO LABEL";
- la lunghezza di ciascun record logico e' di 200 caratteri;
- la lunghezza del record fisico e' di 32.600 caratteri.

1.2 CARATTERISTICHE DEI DISCHETTI MAGNETICI

I dischetti magnetici devono rispondere alle seguenti caratteristiche tecniche:

- tipologia: una delle seguenti:
 - a) dischetti da 3.5 pollici doppia faccia, doppia densita' con 512 bytes per settore, con 9 settori per traccia, 80 tracce per faccia e 720 KB di capacita' in formato MS/DOS;
 - b) dischetti da 3.5 pollici doppia faccia, alta densita' con 512 bytes per settore con 18 settori per traccia, 80 tracce per faccia e 1,4 MB di capacita' in formato MS/DOS;
- organizzazione sequenziale;
- tipo di codifica di registrazione ASCII STANDARD;
- gli ultimi due caratteri di ciascun record devono essere riservati ai caratteri ASCII, CR E LF (valori esadecimali "0D" e "0A");
- lunghezza del record 200 caratteri (comprensivi dei due caratteri suddetti).

Il nome da assegnare al file del dischetto e': CATORD e deve essere l'unico file contenuto nel dischetto.

1.3 CARATTERISTICHE ESTERNE DEI SUPPORTI MAGNETICI

Ciascuna fornitura puo' essere costituita da piu' volumi; su ciascun volume deve essere apposta, a cura del soggetto che predispone il supporto, una etichetta esterna contenente le seguenti informazioni:

- codice fiscale del mittente;
- denominazione del mittente;
- domicilio fiscale del mittente (via, numero civico, comune e sigla della provincia);
- recapito telefonico;
- oggetto : Comunicazioni all' A.T. da parte di ordini professionali
- anno di riferimento dei dati;
- tipo di codifica (EBCDIC O ASCII), da indicare solo per i nastri magnetici;
- sistema operativo (VERSIONE E RELEASE) utilizzato per produrre i file (MVS, MS/DOS, VMS, UNIX, ECC.);
- hardware utilizzato per produrre il supporto (CASA COSTRUTTRICE E MODELLO);
- eventuale identificativo assegnato dal mittente al supporto;
- data di produzione del supporto.

I supporti magnetici devono essere opportunamente confezionati al fine di evitare il loro deterioramento nella fase di trasporto.

A tal riguardo, particolare attenzione e' da porre relativamente all'imballaggio dei dischetti magnetici.

La confezione deve presentare all'esterno una etichetta contenente il mittente e l'oggetto sopra descritti.

2 CARATTERISTICHE DELLA COMUNICAZIONE MEDIANTE FILE TRANSFER

Lo scambio dati con il Ministero delle Finanze prevede un invio di dati ed una successiva ricezione di dati di risposta relativa a un file "esiti" contenente eventuali irregolarità riscontrate nei dati inviati nella singola trasmissione.

Il Ministero delle Finanze definirà e comunicherà le modalità tecniche per l'attivazione del collegamento per l'invio delle comunicazioni.

3 CARATTERISTICHE DEI FILES CONTENENTI LE COMUNICAZIONI

Ogni file, mediante file transfer o supporto magnetico, si compone dei seguenti record lunghi 200 caratteri:

- un record di testa (tipo record 0);
- un record identificativo del soggetto obbligato alla comunicazione (tipo record 1);
- piu' record dettaglio con i dati delle comunicazioni (tipo record 2);
- un record di coda (tipo record 9).

Qualora la fornitura sia costituita da piu' supporti (nastri o dischetti), su ciascuno di essi deve essere presente un solo data set contenente il record di testa, il record identificativo del soggetto obbligato alla comunicazione, i record con i dati della comunicazione ed il record di coda.

4. CARATTERISTICHE DEI FILES ESITI

Il file "esiti" viene restituito dal Ministero delle Finanze a conferma dell'avvenuta ricezione di ogni singola trasmissione effettuata mediante file transfer e si compone dei seguenti record lunghi 350 caratteri:

- un record di testa contenente i dati che identificano univocamente il file inviato (tipo record 0);
- piu' record contenenti le irregolarità riscontrate; (tipo record 1);
i record sono presenti solo nel caso in cui sono stati riscontrati errori nel file trasmesso.
- un record di coda contenente il totale dei record di tipo 1 inviati (tipo record 9).

5 CARATTERISTICHE DEI CAMPI

Di seguito sono elencate le caratteristiche dei campi contenuti nei record:

- i campi di tipo alfanumerico possono contenere caratteri alfabetici e speciali, quali trattino (-), apostrofo ('), punto (.), ecc.;
- i dati numerici vanno allineati a destra, riempiendo di zeri i caratteri non significativi;
- in caso di dati mancanti impostare a zero i campi numerici e a spazi quelli alfabetici e alfanumerici.

6 CONTENUTO INFORMATIVO DEI RECORD

Di seguito viene descritto il contenuto informativo dei record.

RECORD DI TESTA DELLA COMUNICAZIONE					
N.	CAMPO	LUNG	POSIZIONE	TIPO	VALORI AMMESSI
1	Tipo record	1	1 - 1	NU	Vale " 0 "
2	Codice fiscale ente	11	2 - 12	NU	
3	Denominazione ente inviante	60	13 - 72	AN	
4	Domicilio fiscale ente inviante	35	73 - 107	AN	
5	Provincia dom. ente inviante	2	108 - 109	AN	
6	Indirizzo ente inviante	35	110 - 144	AN	
7	Cap indirizzo ente inviante	5	145 - 149	NU	
8	Natura ente o ufficio	2	150 - 151	NU	
9	Anno riferimento dei dati	4	152 - 155	NU	Nel formato " AAAA "
10	Codice fornitura	2	156 - 157	AN	Vale " CO "
11	Progressivo invio	7	158 - 164	NU	Nel formato " AAAANNN "
12	Data invio	8	165 - 172	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
13	Flag di riciclo	1	173 - 173	AN	Contiene "R" se riciclo
14	Filler	27	174 - 200	AN	

RECORD DI DETTAGLIO DELLA COMUNICAZIONE					
N.	CAMPO	LUNG	POSIZIONE	TIPO	VALORI AMMESSI E NOTE
1	Tipo record	1	1 - 1	NU	Vale " 1 "
2	Codice fiscale del soggetto	16	2 - 17	AN	Se numerico deve essere allineato a sinistra
3	Cognome del soggetto	26	18 - 43	AN	Cognome del soggetto persona fisica
4	Nome del soggetto	25	44 - 68	AN	Nome del soggetto persona fisica
5	Sesso del soggetto	1	69 - 69	AN	Sesso del soggetto persona fisica
6	Data di nascita del soggetto	8	70 - 77	NU	Data di nascita del soggetto persona fisica
7	Denominazione del soggetto	60	18 - 77	AN	Denom. PNF in alternativa ai dati anagr. PF
8	Comune di nascita o sede del soggetto	35	78 - 112	AN	Comune di nascita o sede del soggetto
9	Provincia di nascita o sede del soggetto	2	113 - 114	AN	Provincia di nascita o sede del soggetto
10	Codice del provvedimento	1	115 - 115	NU	1 = iscrizione, 2 = cancellaz., 3 = variazione
11	Numero del provvedimento	16	116 - 131	NU	
12	Data del provvedimento	8	132 - 139	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
13	Progressivo invio	7	140 - 146	NU	Nel formato " AAAANNN "
14	Progressivo record	6	147 - 152	NU	Progressivo record nell' ambito del file
15	Filler	48	153 - 200	AN	

RECORD DI CODA DELLA COMUNICAZIONE

N.	CAMPO	LUNG	POSIZIONE	TIPO	VALORI AMMESSI
1	Tipo record	1	1 - 1	NU	Vale " 9 "
2	Codice fiscale ente	11	2 - 12	NU	
3	Denominazione ente inviante	60	13 - 72	AN	
4	Domicilio fiscale ente inviante	35	73 - 107	AN	
5	Provincia del domicilio fiscale	2	108 - 109	AN	
6	Indirizzo ente inviante	35	110 - 144	AN	
7	Cap indirizzo	5	145 - 149	NU	
8	Natura ente o ufficio	2	150 - 151	NU	
9	Totale records inviati	7	152 - 158	NU	
10	Anno riferimento dei dati	4	159 - 162	NU	Nel formato " AAAA "
11	Codice fornitura	2	163 - 164	AN	Vale " CO "
12	Progressivo invio	7	165 - 171	NU	Nel formato " AAAANNN "
13	Data invio	8	172 - 179	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
14	Flag di riciclo	1	180 - 180	AN	Contiene "R" se riciclo
15	Filler	20	181 - 200	AN	

FILE ESITI
RECORD DI TESTA

N.	CAMPO	LUNG	POSIZIONE	TIPO	VALORI AMMESSI
1	Tipo record	1	1 - 1	NU	Vale " 0 "
2	Tipo file	3	2 - 4	AN	Vale " ESI "
3	Tipo fornitura	10	5 - 14	AN	Vale " CAT-ORDINI "
4	Codice fornitura	2	15 - 16	AN	Vale " CO "
6	Progressivo invio	7	17 - 23	NU	Nel formato " AAAANNN "
5	Data invio	8	24 - 31	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
7	Denominazione ente	60	32 - 91	AN	
8	Domicilio fiscale ente	35	92 - 126	AN	
9	Provincia del domicilio fiscale	2	127 - 128	AN	
10	Indirizzo del domicilio fiscale	35	129 - 163	AN	
11	Cap del domicilio fiscale	5	164 - 168	NU	
12	Natura ente o ufficio	2	169 - 170	NU	
13	Codice fiscale ente elaborante	11	171 - 181	NU	Codice fiscale dell' ente elaborante
14	Denom. ente elaborante	60	182 - 241	AN	Denominazione dell' ente elaborante
15	Data di produzione del file esiti	8	242 - 249	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
16	Anno di riferimento dei dati	4	250 - 253	NU	
17	Flag di riciclo	1	254 - 254	AN	Contiene " R " se riciclo
18	Filler	96	255 - 350	AN	

FILE ESITI RELATIVO AL
RECORD DI TESTA DELLA COMUNICAZIONE

N.	CAMPO	LUNG	POSIZ ONE	TIPO	VALORI AMMESSI
1	Tipo record esito	1	1 - 1	NU	Vale " 1 "
2	Tipo record inviato errato	1	2 - 2	NU	Vale " 0 "
3	Codice fiscale ente	11	3 - 13	NU	
4	Denominazione ente inviante	60	14 - 73	AN	
5	Domicilio fiscale ente inviante	35	74 - 108	AN	
6	Provincia dom. ente inviante	2	109 - 110	AN	
7	Indirizzo ente inviante	35	111 - 145	AN	
8	Cap indirizzo ente inviante	5	146 - 150	NU	
9	Natura ente o ufficio	2	151 - 152	NU	
10	Anno riferimento dei dati	4	153 - 156	NU	Nel formato " AAAA "
11	Codice fornitura	2	157 - 158	AN	Vale " CO "
12	Progressivo invio	7	159 - 165	NU	Nel formato " AAAANNN "
13	Data invio	8	166 - 173	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
14	Flag di riciclo	1	174 - 174	AN	Contiene "R" se riciclo
15	Flag tipo record	1	175 - 175	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
16	Flag codice fiscale ente	1	176 - 176	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
17	Flag denominazione ente	1	177 - 177	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
18	Flag dom. fiscale ente inviante	1	178 - 178	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
19	Flag prov. dom. ente inviante	1	179 - 179	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
20	Flag Indirizzo ente inviante	1	180 - 180	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
21	Flag cap dom. ente inviante	1	181 - 181	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
22	Flag natura ente o ufficio	1	182 - 182	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
23	Flag anno riferimento dati	1	183 - 183	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
24	Flag codice fornitura	1	184 - 184	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
25	Flag progressivo invio	1	185 - 185	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
26	Flag data invio	1	186 - 186	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
27	Flag del flag di riciclo	1	187 - 187	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
28	Filler	163	188 - 350	AN	

FILE ESITI RELATIVO AL RECORD DI DETTAGLIO DELLA COMUNICAZIONE					
N.	CAMPO	LUNG	POSIZ. ONE	TIPO	VALORI AMMESSI E NOTE
1	Tipo record	1	1 - 1	NU	Vale " 1 "
2	Tipo record inviato errato	1	2 - 2	NU	Vale " 1 "
3	Codice fiscale del soggetto	16	3 - 18	AN	Se numerico deve essere allineato a sinistra
4	Cognome del soggetto	26	19 - 44	AN	Cognome del soggetto persona fisica
5	Nome del soggetto	25	45 - 69	AN	Nome del soggetto persona fisica
6	Sesso del soggetto	1	70 - 70	AN	Sesso del soggetto persona fisica
7	Data di nascita del soggetto	8	71 - 78	NU	Data di nascita del soggetto persona fisica
8	Denominazione del soggetto	60	79 - 138	AN	Denom. PNF in alternativa ai dati anagr. PF
9	Comune di nascita o sede del soggetto	35	139 - 173	AN	Comune di nascita o sede del soggetto
10	Provincia di nascita o sede del soggetto	2	174 - 175	AN	Provincia di nascita o sede del soggetto
11	Codice del provvedimento	1	176 - 176	NU	1 = iscrizione, 2 = cancellaz., 3 = variazione
12	Numero del provvedimento	16	177 - 192	NU	
13	Data del provvedimento	8	193 - 200	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
14	Progressivo invio	7	201 - 207	NU	Nel formato " AAAANNN "
15	Progressivo record	6	208 - 213	NU	Progressivo record nell' ambito del file
16	Flag tipo record inviato	1	214 - 214	NU	0 = ok, 1 errato o assente
17	Flag codice fiscale del soggetto	1	215 - 215	NU	0 = ok, 1 errato o assente
18	Flag cognome del soggetto	1	216 - 216	NU	0 = ok, 1 errato o assente
19	Flag nome del soggetto	1	217 - 217	NU	0 = ok, 1 errato o assente
20	Flag sesso del soggetto	1	218 - 218	NU	0 = ok, 1 errato o assente
21	Flag data di nascita del soggetto	1	219 - 219	NU	0 = ok, 1 errato o assente
22	Flag denominazione del soggetto	1	220 - 220	NU	0 = ok, 1 errato o assente
23	Flag comune nasc. o sede del soggetto	1	221 - 221	NU	0 = ok, 1 errato o assente
24	Flag prov. nascita o sede del soggetto	1	222 - 222	NU	0 = ok, 1 errato o assente
25	Flag codice del provvedimento	1	223 - 223	NU	0 = ok, 1 errato o assente
26	Flag numero del provvedimento	1	224 - 224	NU	0 = ok, 1 errato o assente
27	Flag data del provvedimento	1	225 - 225	NU	0 = ok, 1 errato o assente
28	Flag progressivo invio	1	226 - 226	NU	0 = ok, 1 errato o assente
29	Progressivo record	1	227 - 227	NU	0 = ok, 1 errato o assente
30	Filler	123	228 - 350	AN	0 = ok, 1 errato o assente

FILE ESITI RELATIVO AL
RECORD DI CODA DELLA COMUNICAZIONE

N.	CAMPO	LUNGO	POSIZIONE	TIPO	VALORI AMMESSI
1	Tipo record esito	1	1 - 1	NU	Vale " 1 "
2	Tipo record inviato errato	1	2 - 2	NU	Vale " 9 "
3	Codice fiscale ente	11	3 - 13	NU	
4	Denominazione ente inviante	60	14 - 73	AN	
5	Domicilio fiscale ente inviante	35	74 - 108	AN	
6	Provincia dom. ente inviante	2	109 - 110	AN	
7	Indirizzo ente inviante	35	111 - 145	AN	
8	Cap indirizzo ente inviante	5	146 - 150	NU	
9	Natura ente o ufficio	2	151 - 152	NU	
10	Totale records	7	153 - 159	NU	Num. totale dei records inviati
11	Anno riferimento dei dati	4	160 - 163	NU	Nel formato " AAAA "
12	Codice fornitura	2	164 - 165	AN	Vale " CO "
13	Progressivo invio	7	166 - 172	NU	Nel formato " AAAANNN "
14	Data invio	8	173 - 180	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
15	Flag di riciclo	1	181 - 181	AN	Contiene "R" se riciclo
16	Flag tipo record	1	182 - 182	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
17	Flag codice fiscale ente	1	183 - 183	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
18	Flag denominazione ente	1	184 - 184	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
19	Flag dom. fiscale ente inviante	1	185 - 185	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
20	Flag prov. dom. ente inviante	1	186 - 186	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
21	Flag Indirizzo ente inviante	1	187 - 187	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
22	Flag cap dom. ente inviante	1	188 - 188	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
23	Flag natura ente o ufficio	1	189 - 189	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
24	Flag records totali	1	190 - 190	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
25	Flag anno riferimento dati	1	191 - 191	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
26	Flag codice fornitura	1	192 - 192	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
27	Flag progressivo invio	1	193 - 193	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
28	Flag data invio	1	194 - 194	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
29	Flag del flag di riciclo	1	195 - 195	NU	"0" = ok, "1" errato o assente
30	Filler	155	196 - 350	AN	

FILE ESITI
RECORD DI CODA

N.	CAMPO	LUNG	POSIZIONE	TIPO	VALORI AMMESSI
1	Tipo record	1	1 - 1	NU	Vale " 9 "
2	Tipo file	3	2 - 4	AN	Vale " ESI "
3	Tipo fornitura	10	5 - 14	AN	Vale " CAT-ORDINI "
4	Codice fornitura	2	15 - 16	AN	Vale " CO "
5	Progressivo invio	7	17 - 23	NU	Nel formato " AAAANNN "
6	Data invio	8	24 - 31	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
7	Denominazione ente inviante	60	32 - 91	AN	
8	Domicilio fiscale ente	35	92 - 126	AN	
9	Provincia del domicilio fiscale	2	127 - 128	AN	
10	Indirizzo del domicilio fiscale	35	129 - 163	AN	
11	Cap del domicilio fiscale	5	164 - 168	NU	
12	Natura ente o ufficio	2	169 - 170	NU	
13	Codice fiscale ente elaborante	11	171 - 181	NU	Codice fiscale dell' ente elaborante
14	Denom. ente elaborante	60	182 - 241	AN	Denominazione dell' ente elaborante
15	Data di produzione del file esiti	8	242 - 249	NU	Nel formato " GGMMAAAA "
16	Anno di riferimento dei dati	4	250 - 253	NU	
17	Totale records restituiti	6	254 - 259	NU	Numero totale dei records restituiti
18	Filler	46	260 - 305	AN	
19	Flag di riciclo	1	306 - 306	AN	Contiene " R " se riciclo
20	Filler	44	307 - 350	AN	

99A8178